

Retningslinjer for tilskuddsordningen tverrfaglige tiltak – prosjektstøtte

Del 1 – Retningslinjer for søknad

§ 1 – Om ordningen / formål for ordningen

Ordningen for tverrfaglige tiltak har som formål å stimulere til nytenking, innovasjon og utforskning i kultursektoren og i sektorens samhandling med samfunnet.

Ordningen skal bidra til å realisere prosjekter og satsinger som styrker kunstens rolle, nedslagsfelt og endringskraft i samfunnet. Prosjektene og satsingene må bidra til kunnskaps- og metodeutvikling gjennom tverrfaglig utforskning, forsøksvirksomhet og samhandling på tvers i kulturfeltet og i samarbeid med andre samfunnssektorer.

Ordningen skal også bidra til samspill og kompetansedeling i kultursektoren mellom aktører lokalt, regionalt og nasjonalt.

§ 2 – Hvem kan søke

Ordningen stiller ikke særlige krav til hvem som kan søke, men det er en forutsetning at søker i hovedsak holder til og har sitt virke i Norge. Når det anses som rimelig, kan det gjøres unntak fra denne regelen.

Institusjoner med fast årlig tilskudd skal som hovedregel ikke innvilges støtte fra Norsk kulturfond. Unntak kan vurderes blant annet for å fremme institusjonenes samarbeid med det frie feltet.

Søkere kan ha ulike organisasjonsformer, men det kan ikke tas ut utbytte av midler som er mottatt i støtte fra Norsk kulturfond.

§ 3 – Hva kan det søkes om tilskudd til?

Det kan søkes tilskudd til tverrfaglige prosjekter som bidrar til å oppfylle ordningens formål, som har forankring i eller innretning mot kunst- og kultursektoren, og høy grad av tverrfaglighet.

Tverrfaglighet defineres i denne ordningen som samarbeid og samhandling på tvers i kunst- og kultursektoren og/eller med disipliner utenfor sektoren i sammenhenger *som ikke har kunstnerisk produksjon som sitt primære formål*. Det kan dreie seg om samarbeid med eksempelvis humanistiske, naturvitenskapelige, teknologiske og økonomiske fag, eller med kulturelle fag som er utenfor Kulturfondets virkeområde.

Det kan søkes om tilskudd for prosjektperioder på inntil 3 år.

§ 4 – Hva kan det ikke søkes om tilskudd til?

Det kan ikke søkes om tilskudd til prosjekter som faller utenfor Norsk kulturråds formål, jf. Lov om Norsk kulturråd § 1.

Det kan ikke søkes tilskudd til prosjekter som har utvikling og produksjon av kunstverk/åndsverk/oppsetninger/forestillinger som sitt primære formål (inkludert tverrkunstneriske produksjoner), eller til prosjekter som i sin helhet kunne vært rettet mot andre ordninger innenfor Norsk kulturfond. Denne typen søknader kan bli administrativt avvist.

Det gis ikke tilskudd til:

- kunstnerisk produksjon
- ordinær drift av organisasjoner og institusjoner
- investering i utstyr og fysisk infrastruktur
- rene opplæringstiltak og kursvirksomhet
- rene markedsførings- og promoveringstiltak
- manusutvikling for enkeltstående publikasjoner
- manus- og pilotutvikling for film eller serier
- manus-, pilot- og/eller teknisk utvikling av dataspill

Som hovedregel gis det ikke støtte til prosjekter som er gjennomført før søknad om støtte er innsendt.

Søknader til prosjekter som har fått avslag vil ikke bli behandlet på nytt innenfor samme budsjettår, med mindre det foreligger vesentlige endringer i prosjektet og endringene kommer tydelig fram av søknaden (nytt budsjettår starter 1. desember).

§ 5 – Vurdering av søknaden

I vurderingen av alle søknader til Norsk kulturfond legges det vekt på faglig innhold, profesjonalitet og kvalitet. Søknadens relevans for ordningens formål, rådets overordnede strategi og områdeplan for tverrgående og tverrfaglige satsinger blir også vurdert.

Grad av tverrfaglighet vurderes utfra prosjektets formål og målsettinger og utfra sammensetning av fagkompetanse blant de medvirkende. Prosjektet/tiltaket må involvere profesjonelle kunstnere og/eller profesjonelle kulturarbeidere fra flere kunst- og kulturfelt.

I prioriteringen mellom søknader vil det legges særlig vekt på prosjektets intensjon om og evne til å engasjere kunstnerisk kompetanse, kunnskap og metodikk inn i tverrfaglige sammenhenger og samarbeid som styrker kunstens nedslagsfelt og endringskraft.

Gjennomføringsevne, mangfold og geografisk fordeling vektlegges også i den samlede prioriteringen av søknader.

Manglende rapportering eller forsinkelser som det ikke er gitt beskjed om innenfor oppgitte frister i tidligere saker hvor søkeren/prosjektet har fått tildelinger, vil bli vektlagt ved vurderingen av søknaden.

§ 6 – Krav til søknaden

Søknaden skal leveres via Kulturrådets elektroniske søknadsportal innen utløpet av søknadsfristen. Søknaden må tilfredsstillende de til enhver tid gjeldende krav og retningslinjer som er fastsatt av Kulturrådet.

Søknader som ikke er kommet inn innen søknadsfristens utløp, eller som ikke tilfredsstillende de formelle kriteriene nedfelt i disse retningslinjene, vil bli avvist.

Alle søknader må inneholde en beskrivelse og omtale av sentrale nøkkelpersoner i prosjektet, sentrale samarbeidspartnere, samt beskrivelse og omtale av de mest relevante medvirkende fagpersoners og kunstneres kvalifikasjoner, fortrinnsvis i form av CV'er (som vedlegg).

Vedlegg utover obligatoriske vedlegg skal kun legges ved for å utdype eller dokumentere opplysninger som også er gitt i selve søknadsskjemaet. Det kan være hensiktsmessig å legge ved spesifiserte budsjetter som begrunner beregnet søknadsbeløp, særlig for søknader om tilskudd for flere år.

§ 7 – Utmåling av tilskudd / beregning av tilskudd

Kulturrådet fullfinansierer som hovedregel ikke prosjekter. For denne ordningen kan normalt inntil 50 % av prosjektets total kostnad støttes. Det kan gjøres unntak i spesielle tilfeller. Søknaden bør redegjøre for bakgrunnen for behov for finansiering fra Kulturfondet som overstiger 50% av total kostnaden.

Kulturrådet kan, i kontrakt for tilskudd (heretter kontrakten), stille krav om at tilskuddet kun kan disponeres til definerte deler av prosjektet. Dersom en søknad omfatter elementer som faller utenfor ordningen, vil tilskuddet kunne bli øremerket til bruk på deler av prosjektet.

Del 2 – Vilkår for tilskuddsmottaker ved bevilgning

§ 8 - Utbetaling

Utbetaling for av tilskuddet skjer i rater. For prosjektperioder på inntil 12 måneder, vil vanligvis de første 80 % av tilskuddet utbetales når søker har akseptert kontrakten. De resterende 20 % utbetales når Kulturrådet har godkjent rapport og regnskap, se § 12.

For prosjektperioder på mellom 12 måneder og 3 år, vil utbetaling vanligvis skje i tre rater. De første 60 % av tilskuddet vil utbetales når søker har akseptert kontrakten. Ytterligere 30% av tilskuddet vil utbetales når statusrapport godkjennes (ca halvveis i prosjektperioden). De resterende 10 % utbetales når Kulturrådet har godkjent rapport og regnskap, se § 12.

§ 9 – Bortfall av tilskudd – akseptfrist

Bevilgningen faller bort dersom den ikke er akseptert innen fristen som er fastsatt i kontrakten. Eventuell utsettelse av akseptfristen forutsetter skriftlig søknad før fristens utløp.

§ 10 – Revisjon

Tilskudd over 400.000 kroner skal revideres av statsautorisert revisor eller registrert revisor. Dette gjelder også dersom prosjektet er gitt tilskudd fra flere ordninger i Kulturfondet og tilskuddene til sammen utgjør over 400.000 kroner. Institusjoner og organisasjoner som benytter kommunerevisjon eller annet offentlig revisjonsorgan skal levere rapport fra disse.

Kulturrådet kan stille særskilte krav til type revisjon i kontrakten.

§ 11 – Endringer i prosjektet

Vesentlige endringer i prosjektet, budsjettet eller tidsplanen må omsøkes skriftlig og godkjennes av Kulturrådet.

§ 12 – Rapport og regnskap

Tilskuddsmottaker skal sende inn rapport og regnskap senest tre måneder etter sluttdatoen som er satt for prosjektet. Dersom det ikke er avtalt utsettelse med Kulturrådet, gjelder sluttdatoen som er oppgitt i søknaden.

Den faglige rapporten skal gjøre rede for gjennomføringen av prosjektet, sett i forhold til prosjektbeskrivelsen og vilkår for tilskuddet. Dersom deler av tilskuddet er gitt til en publikasjon eller annen form for fysisk utgivelse/produkt, skal tilskuddsmottaker sende ett eksemplar av ferdig produkt til Kulturrådet. Dersom det er gitt tilskudd til en digital utgivelse eller andre former for digitalt distribuert innhold, skal Kulturrådet gis tilgang.

Presseomtale og publikums-/deltakerantall tas med der det er relevant.

Regnskapet skal vise hvordan tilskuddet er brukt og settes opp slik at det kan sammenholdes med budsjett. Tilskudd fra Kulturrådet og andre offentlige tilskuddsytere skal spesifiseres. Bilag må kunne framlegges ved forespørsel. Avvik på mer enn 10 % mellom regnskapet og budsjettet som lå til grunn for tilskuddet, skal kommenteres.

Det kan ikke tas ut utbytte av midler som er mottatt i støtte fra Norsk kulturfond. Om prosjektet går med overskudd, skal en eventuell omdisponering eller overføring av tilskuddsmidler forhåndsgodkjennes av Kulturrådet.

Kulturrådet kan stille særlige vilkår til rapport og regnskap i kontrakten.

§ 13 – Tilbakehold og tilbakebetaling av tilskudd

Tilskudd utbetales i rater. Ved manglende innsending av rapport/regnskap innen fastsatt frist, vil den delen av tilskuddet som ikke er utbetalt bli holdt tilbake. Den delen av tilskuddet som er holdt tilbake vil da kunne bli tilbakeført til Norsk kulturfond.

Tilskuddsmidler som ikke er nyttet etter forutsetningene skal tilbakebetales til Kulturrådet.

Kulturrådet kan holde tilbake tilskudd som ikke er utbetalt og kreve at utbetalte tilskudd betales tilbake dersom det avdekkes at tilskuddet ikke nyttes etter forutsetningene, at tilskuddet er gitt på bakgrunn av urette opplysninger eller at det foreligger andre vesentlige brudd på vilkårene.

§ 14 – Evaluering

Dersom det blir aktuelt med evaluering av prosjektet det er gitt tilskudd til, plikter tilskuddsmottaker å fremlegge etterspurt dokumentasjon om Kulturrådet krever det.

§ 15 – Andre betingelser

Det skal gjøres kjent at prosjektet er støttet av Norsk kulturfond. Logo kan lastes ned fra Kulturrådets nettsider.

Kulturrådet forutsetter at virksomheter honorerer kunstnere og fagpersoner i tråd med gjeldende avtaler, vederlagsordninger og anbefalte satser, der dette er relevant. Dette skal da framkomme av rapport og regnskap.

Der det gis tilskudd til prosjekter hvor det selges billetter, forutsettes det at alle innehavere av ledsagerbevis for funksjonshemmede gis rett til gratis billett for sin ledsager, eller at det tilbys rabatt som gjør at samlet pris ikke overstiger prisen for en ordinær billett.

På forespørsel skal tilskuddsmottaker gi akkreditering til minimum to representanter fra Kulturrådet.

Retningslinjene er vedtatt av Norsk kulturråd den 25. mars 2021.
Formuleringer i § 8 Utbetaling er justert administrativt den 9. juni 2021.